

MODULO DI INCARICO PROFESSIONALE GREEN CARD
(TESSERA CERTIFICATO DI REGISTRO DI CITTADINI DELL'UNIONE)

NOME E COGNOME _____

PASSAPORTO | C.I. _____

INDIRIZZO _____

LOCALITÀ _____

PROVINCIA _____

PAESE _____

TELEFONO _____

POSTA ELETTRONICA _____

d'ora in avanti denominato **IL CLIENTE**.

Il CLIENTE incarica la società DURÁ GREGORI ABOGADOS Y ASOCIADOS, SCP, con P.IVA J54203609 e sede in Calle Filarmónica n.1-1ªA Altea (Alicante), d'ora in avanti **LA SOCIETÀ** e le persone fisiche o giuridiche delegate per la gestione, l'esecuzione delle pratiche necessarie all'ottenimento dell'appuntamento del cliente con l'organismo pubblico corrispondente per la concessione della Tessera del Certificato di Registro di Cittadino dell'Unione. A tale scopo il CLIENTE fornirà obbligatoriamente i seguenti documenti e informazioni per l'elaborazione dei documenti necessari all'incarico.

1. MODULO DI DATI personali (formulario TIPO B).

- Il Cliente anticiperà il costo della gestione della pratica (€ 60,5 IVA inclusa) più il costo della tassa. (€ 12)^(*), per un totale di **72,50 euro**, sul C/C di CaixaBank ES36 2100 2158 6202 0045 3854, intestato alla Società, con la causale: GREEN CARD + Nome del cliente, allegando alla pratica copia della ricevuta di pagamento.

Una volta che la Società ottiene la documentazione richiesta in el termine massimo di 40 giorni lavorativi (**), compilerà le domande necessarie e gestirà il pagamento delle tasse, oltre a richiedere per il cliente l'appuntamento in persona obbligatorio con l'ufficio stranieri o commissariato di polizia corrispondente al luogo del suo domicilio. La pratica completa le sarà inviata alla filiale bancaria del Cliente, ove si troverà la relativa fattura, il giustificativo del pagamento delle tasse e le informazioni sulla documentazione da portare il giorno dell'appuntamento in funzione dei motivi di richiesta della Tessera indicati nel modulo.

In segno di accettazione, lo firma il Cliente,

Il _____, _____, _____

Firma _____

(*) Soggetto a cambiamento da parte del Governo di Spagna o organismo equivalente.

(**) L'ottenimento dell'appuntamento può tardare per motivi estranei alla Società, rimanendo soggetto ai termini indicati dall'Ufficio Stranieri o organismo corrispondente.

CLAUSOLA DI PROTEZIONE DEI DATI: Ai sensi della Legge Organica spagnola e del Regolamento europeo sulla protezione dei dati, la informiamo che il responsabile del trattamento e della conservazione dei dati personali ceduti all'unico scopo di gestire i rapporti contrattuali o precontrattuali con

HOJA DE ENCARGO PROFESIONAL SOLICITUD GREEN CARD
(TARJETA CERTIFICADO DE REGISTRO DE CIUDADANOS UE)

NOMBRE Y APELLIDOS _____

PASAPORTE | NIF _____

DIRECCIÓN _____

LOCALIDAD _____

PROVINCIA _____

PAÍS _____

TELÉFONO _____

EMAIL _____

en adelante, **EL CLIENTE**.

El CLIENTE, encarga a la mercantil DURÁ GREGORI ABOGADOS Y ASOCIADOS, SCP, provista de CIF J54203609, y con domicilio en C/ Filarmónica nº1, 1ªA - 03590 Altea (Alicante) (en adelante **LA EMPRESA**), y a las personas físicas o jurídicas en las que ésta delegue, la gestión, cumplimentación de los trámites necesarios para obtener la cita del cliente frente al organismo público correspondiente con la finalidad de que éste, obtenga la Tarjeta de Certificado de Registro de Ciudadanos de la Unión.

A fin el CLIENTE facilitará los siguientes documentos e información, imprescindible para la elaboración de los documentos necesarios para el encargo:

1. HOJA DE DATOS personales (formulario TIPO B).

- El Cliente abonará de manera anticipada el coste de la tramitación (60,5 € IVA incl) más el coste de la tasa (12 €)^(*), sumando un total de **72,50 euros**, en la CCC de CaixaBank ES36 2100 2158 6202 0045 3854, titularidad de la Empresa, incluyendo como Concepto: GREEN CARD + Nombre del cliente, y adjuntando copia del resguardo de ingreso en el expediente.

Una vez la Empresa obtenga la documentación solicitada, y en un plazo máximo de 40 días hábiles (**), cumplimentará las instancias necesarias y gestionará el pago de las tasas, además de solicitar para el cliente la Cita presencial obligatoria ante la oficina de extranjería o comisaría de policía correspondiente al lugar de su domicilio.

El expediente íntegro le será remitido a la oficina bancaria del Cliente, donde encontrará la factura correspondiente, el justificante del pago de las tasas, y la información sobre la documentación que habrá de llevar el día de la Cita, en función de los motivos de solicitud de la Tarjeta indicado en el formulario.

Y en prueba de conformidad, lo firma

En _____ a ___ de _____ 202_

Firma _____

(*) Sujeto a cambios por el Gobierno de España u organismo equivalente

(**) La obtención de la cita puede demorarse por motivos ajenos a la Empresa, quedando sujeta a los plazos que marque la Oficina de Extranjería, u organismo correspondiente.

CLAUSULA DE PROTECCION DE DATOS: En cumplimiento de la Ley Orgánica española y el Reglamento Europeo de Protección de Datos, le informamos que el responsable del tratamiento y conservación de los datos personales que son cedidos con la única finalidad de gestionar las relaciones

fornitori o clienti di questa società è DURÁ GREGORI ABOGADOS Y ASOCIADOS, S.C.P., con indirizzo professionale in Calle Filarmónica n.1-1ªA, 03590-Altea (Alicante). I suoi dati saranno conservati e non ceduti, se non per obbligo legale. Le si riconoscono i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e portabilità dei dati personali, con le restrizioni legali stabilite secondo il regolamento, che potrà esercitare mediante richiesta inviata all'indirizzo indicato, oltre al diritto di presentare reclami alla AGPD: www.agpd.es.

contractuales o precontractuales con proveedores o clientes de esta empresa, es DURÁ GREGORI ABOGADOS Y ASOCIADOS, S.C.P., con dirección profesional en Calle Filarmónica nº1-1ªa, 03590-Altea (Alicante). Sus datos se conservarán, y no se cederán, salvo obligación legal. Tiene reconocidos derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y portabilidad de sus datos personales, con las limitaciones legal y reglamentariamente establecidas, que podrá ejercitar mediante solicitud dirigida a la dirección antes indicada, y derecho a formular reclamaciones ante la AGPD: www.agpd.es